



Si no maneja consecutivo coloque N.A	COMITÉ/REUNIÓN: Operativa de seguimiento a formadores.	DD	MM	AA
ACTA No. N.A		09	04	2026
LUGAR: Colegio Carlos Arango Vélez IED.		HORA DE INICIO: 8:30 a. m.		HORA FIN: 9:25 a. m
ASISTENTES				
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA		
EDISSON MANRIQUE	GESTOR IED	STRD - FI		
ORDEN DEL DIA				
1. Bienvenida a los formadores.		4. Juegos Intercolegiados		
2. Reporte SIM		5. Prendas institucionales y entrega de productos		
3. Entrega de informes		6. Varios		
TEMAS TRATADOS				
1. Bienvenida a los formadores y al nuevo integrante del equipo				
Se da inicio a la reunión con un saludo cordial a todos los formadores presentes, destacando la importancia del trabajo en equipo y el compromiso con los procesos formativos dentro de la institución. De igual manera, se realiza la bienvenida oficial a Jonathan Sepúlveda como nuevo integrante del equipo del Colegio Carlos Arango Vélez, resaltando su incorporación como un aporte significativo al fortalecimiento de las dinámicas pedagógicas y deportivas.				
Se le invita a integrarse activamente a las labores y a contar con el apoyo de sus compañeros para facilitar su proceso de adaptación.				
Reporte SIM				
Durante este punto se lleva a cabo un seguimiento detallado formador a formador en relación con el uso de la plataforma SIM, con el fin de verificar que todos los procesos se estén realizando de manera adecuada. Se revisa específicamente llamado a lista y el registro de estudiantes, comprobando que estos se efectúen dentro de los tiempos establecidos.				
A partir de esta revisión, se evidencia la necesidad de reforzar el cumplimiento en algunos casos, por lo cual se realiza un llamado de atención general para que se continúe realizando el cargue de información de manera oportuna.				
Asimismo, se recuerda a todos los formadores que estas acciones constituyen una obligación contractual, por lo que su cumplimiento no es opcional sino parte fundamental de sus responsabilidades laborales.				
3. Entrega de informes				
Se aborda la situación relacionada con la entrega de informes mensuales, evidenciando que algunos de estos han sido				

TEMAS TRATADOS
devueltos en repetidas ocasiones, incluso hasta dos o tres veces, debido a inconsistencias o falta de revisión.
En este sentido, se hace un llamado de atención a los formadores para que presten mayor cuidado y atención al momento de elaborar dichos informes, asegurándose de cumplir con los requerimientos establecidos. Se enfatiza en la importancia de entregar documentos bien elaborados desde el primer momento, con el fin de evitar reprocesos, retrasos y posibles llamados de atención que puedan afectar su desempeño.
4. Juegos Intercolegiados
En este punto se motiva a los formadores a conformar equipos en las diferentes disciplinas deportivas, con el objetivo de garantizar una amplia participación en los Juegos Intercolegiados del presente año.
En respuesta a esta solicitud, el formador de fútbol informa que se contará con cuatro equipos, distribuidos en dos masculinos y dos femeninos en categoría juvenil. Por su parte, el formador de baloncesto indica que participará con dos equipos, uno masculino y uno femenino, sumando un total de 24 estudiantes.
En voleibol se contará con dos equipos, uno masculino en categoría pre juvenil y uno femenino en categoría juvenil, con un total de 18 estudiantes. El formador de atletismo manifiesta que organizará unas olimpiadas internas como estrategia para realizar un proceso clasificatorio y eliminatorio, permitiendo seleccionar a los estudiantes con mejor desempeño para su inscripción en los juegos. Finalmente, al formador de lucha se le indica la necesidad de inscribir a sus estudiantes en la disciplina de judo, con el fin de garantizar su participación en el evento, el gestor indica que los escolares que no participen o sobren en cada centro de interés deben ser inscritos en atletismo o tenis de mesa.
5. Prendas institucionales
El Gestor IED Edison Manrique realiza un llamado de atención a los formadores respecto al uso adecuado de las prendas institucionales. Se enfatiza en la importancia de portar correctamente la indumentaria asignada, asegurando que esta sea visible en todo momento como parte de la identidad institucional. De igual manera, se recuerda la obligatoriedad del uso del carné institucional, el cual también debe estar visible durante el desarrollo de las actividades, como parte del cumplimiento de las normas establecidas.
Entrega de productos (psicosocial y pedagógico): Se establecen las fechas correspondientes para la entrega de evidencias de los diferentes componentes. Para el componente psicosocial, la fecha límite queda definida para el día 23 de abril, mientras que para el componente pedagógico se fija como plazo el día 20 de abril.
Adicionalmente, se acuerda que la entrega del informe mensual deberá realizarse el día 24 de abril. Se hace énfasis en la importancia de cumplir con estas fechas para evitar retrasos en los procesos administrativos.
Varios: En este espacio, algunos formadores manifiestan su inconformidad debido a que las reuniones están iniciando después de la hora establecida, afectando la organización del tiempo. Frente a esto, se determina que, a partir de la fecha, quien llegue tarde deberá asistir el día lunes siguiente para recibir la información tratada en la reunión. Asimismo, si la situación se repite, se realizará el respectivo llamado de atención.
Finalmente, se informa que la próxima reunión queda programada para el lunes 13 de abril a las 8:00 de la mañana en la IED La Esmeralda de la localidad de Bosa.

[illegible]

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA	N.A	N.A
NOMBRE	EDISSON MANRIQUE	NOMBRE	N.A	N.A
CARGO	GESTOR IED	CARGO	N.A	N.A

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Reunión Operativa de Seguimiento a Formadores

RESPONSABLE DEL EVENTO

FECHA

09-04-2016

HORA INICIAL

8:30 am

HORA FINAL

4:05 am

LUGAR

Polio Carlos Arango VélezEdisson Enrique

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEFERENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRO			
						ENTRADA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	
1	Edward Mena Moreno	8323470	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
2	Andrés Felipe Guzmán Huáza	1015451308	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
3	Andrés Chiriví Leal	1016008110	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
4	Richard Vargas Rubio	1022403782	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
5	Annie B. Pachón F.	52424403	Formadora	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
6	Jorge E. Baitán L.	5935623	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
7	Jennifer Castiblanco	10239496	Formadora	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
8	Jonathan Sepúlveda	101237850	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
9	Diego A. Kinon Utrera	101453735	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
10	Sébastien David Guzmán Delaig	101632744	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
11	Alvaro López Zamora	103065106	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
12	Billy Pérez Barrera	90255494	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
13	David Joleen Sepúlveda	102336431	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
14	John Schneider González	1001341930	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
15	Daniel David Mateo Franco	1015434638	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
16	Jon Ernesto Flores Anguita	10305416479	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
17	Brethner A. Robo Robo	77799419	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	
18	Edisson Enrique R.	83293757	Formador	STRD - F.I	<i>[Firma]</i>	N/A	N/A	N/A	

Con la suscripción del presente formulario autorizo al IDRO así como a cualquier dependencia y/o área del IDRO a recibir e intercambiar sobre mis datos personales con cualquier entidad pública o privada que lo requiera para el cumplimiento de sus funciones. La Política de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas, la Política pueden ser consultados en la página web del IDRO: www.idro.gov.co y en la página de acceso a la información pública: www.idro.gov.co.